



ПЛАНИНАРСКО-СКИЈАШКО ДРУШТВО "КОПАОНИК" БЕОГРАД  
Змаја од Ноћаја 9/IV, 11000 Београд  
[www.psd-kopaonik.org.rs](http://www.psd-kopaonik.org.rs)

ПРЕДЛОГ  
СТАТУТА  
ПЛАНИНАРСКО-СКИЈАШКОГ ДРУШТВА "КОПАОНИК"  
БЕОГРАД

2022. година

На основу Члана 12. Закона о удружењима, Члана 40 и Члана 55. став 3. тачка 1. Закона о спорту Републике Србије (у даљем тексту Закон), Службени гласник Републике Србије, Статута Планинарског савеза Србије, Статута Скијашког савеза Србије, Статута Оријентиринг савеза Србије и члана 34. Статута Планинарско-скијашког друштва "Копаоник" Београд, Скупштина Планинарско-скијашког друштва "Копаоник" Београд, на седници одржаној дана \_\_\_\_\_ 2022 .године, усвојила је

## СТАТУТ ПЛАНИНАРСКО-СКИЈАШКОГ ДРУШТВА "КОПАОНИК" БЕОГРАД

### I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 1.

Планинарско-скијашко друштво "Копаоник" Београд (у даљем тексту Друштво) је спортска, добровољна, невладина, неполитичка и недобитна организација основана на неодређено време као удружење грађана, ради обављања аматерских спортских активности и делатности у области планинарства, скијања и оријентиринга.

Друштво је у остваривању својих циљева и задатака спортска организација удружених физичких лица.

Планинарско-скијашко друштво „Копаоник“ Београд се организује и делује у складу са одредбама Закона о удружењима и Закона о спорту.

#### Члан 2.

Друштво је основано 3. јуна 1971. године у Београду. Тај датум се обележава као Дан Друштва.

~~Друштво је правни наследник Планинарско-скијашког клуба "Копаоник" Београд.~~

#### Члан 3.

Пун назив Друштва је Назив спортеке организације је: Планинарско-скијашко друштво "Копаоник" Београд, а скраћени назив Друштва спортеке организације је: ПСД "Копаоник" Београд.

Седиште Друштва је у улици Змаја од Ноћаја 9, 11000 Београд, општина Стари Град.

#### Члан 4.

Друштво је спортско удружење чији је статус: правно лице са правима, обавезама и одговорностима утврђеним Законом и овим Статутом.

Друштво се уписује у матичну евиденцију и регистар правних лица у складу са Законом.

Друштво води књигу чланова и матичне евиденције чланова у складу са Законом, прописима гранских савеза и општим актима Друштва.

Друштво представља и заступа председник Друштва у оквирима овлашћења утврђених законом и овим статутом, а у његовом одсуству потпредседник (по овлашћењу председника, или Управног одбора Друштва у хитним случајевима).

У случају трајне спречености председника, дужност председника обавља потпредседник Друштва.

#### Члан 5.

Друштво има печат, штамбиљ, знак (амблем), заставу и химну.

Печат Друштва је округлог облика (пречника 3 см) у којем су по ободу, ћирилицом, исписане речи: Планинарско-скијашко друштво "Копаоник" Београд.

Друштво има и мали печат који је округлог облика (пречника 1,3 цм), на којем је ћирилицом исписан скраћени назив Друштва и служи за оверавање чланских легитимација. Штамбиљ Друштва је правоугаоног облика на коме су, ћирилицом, исписани назив и седиште Друштва са простором за број и датум.

Заштићени знак Друштва је усправно положени правоугаоник, са светло плавим пољем у коме се налазе силуете два планинска врха зелене и беле боје и скијама црвене боје укос постављеним у десном доњем углу правоугаоника. У горњој и доњој ивици правоугаоника, тамно плаве боје, исписан је назив друштва и његово седиште.

Застава Друштва је светлоплаве боје са знаком Друштва у средини, где су ширина и дужина у односу 2:3.

Употреба и ношење заставе утврђује се посебним правилником који доноси Управни одбор Друштва.

Текст и ноте химне, на предлог Управног одбора, доноси Скупштина Друштва.

#### Члан 6.

Друштво је члан Планинарског савеза Србије, Скијашког савеза Србије, Оријентиринг савеза Србије, Планинарског савеза Београда, Скијашког савеза Београда и Оријентиринг савеза Београда.

Друштво може бити члан и других националних, територијалних и међународних спортских удружења.

#### Члан 7.

У остваривању својих циљева и задатака, Друштво самостално уређује своју унутрашњу организацију и рад, доноси и реализује програме развоја, организује такмичења за која је надлежно и остварује друге циљеве и задатке утврђене плановима Друштва и плановима надлежних гранских савеза.

Организација и рад Друштва уређује се овим Статутом и другим општим актима.

За све што није регулисано овим Статутом и општим актима органа Друштва непосредно се примењује Закон, подзаконски прописи из области спорта и Статути гранских савеза.

## Члан 8.

(текст овог члана пребачен је у члан 4.)

~~Друштво се уписује у матичну евиденцију и регистар правних лица у складу са Законом.~~

~~Друштво води књигу чланова и матичне евиденције чланова у складу са Законом, прописима гранеких савеза и општим актима Друштва.~~

## Члан 9.

Забрањена је свака непосредна и посредна дискриминација укључујући и говор мржње, на отворен или прикривен начин, а која се заснива на неком стварном или претпостављеном личном својству, статусу, опредељењу или уверењу лица у Друштву.

Забрањена је свака врста злоупотребе, злостављања, дискриминације и насиља према деци, сходно одредбама закона којим је уређена забрана дискриминације.

У Друштву није допуштено кршење слобода и права човека и грађанина.

~~Одредбе општих аката Друштва којима се утврђује или ствара дискриминација лица не примењују се и ништавне су.~~

## II ЦИЉЕВИ, ЗАДАЦИ И АКТИВНОСТИ ДРУШТВА

### Члан 10.

Циљ Друштва је развијање спортских активности ради унапређења здравља **и енететивних резултата**, побољшања физичке спремности чланова Друштва, као и учешћа у такмичарским активностима у **спортским** областима из члана 1. став 1. овог Статута.

Друштво остварује своју друштвену улогу и циљеве кроз:

1. организациону структуру, достигнуте спортске вештине, знања и призната звања, ~~развијене активности~~, делатности и спортске дисциплине,
2. окупљање **грађана** чланова свих узраста **и полова**, ~~грађана~~ који желе да своја интересовања за спорт, рекреацију, обуку у вештинама и знању, дружење, социјализацију и друго, остварују у природи,
3. унапређење спортске рекреације, промоцију и подстицање бављења спортом и развој спортских такмичења у свим дисциплинама,
4. промовисање идеје олимпизма, образовну и васпитну функцију спорта, фер плеј (fair play), разумевање, толеранцију и одговорност кроз бављење спортом,
5. подстицање развоја квалитетних спортиста свих узраста, посебно младих, спорта за све, школског спорта, спорта особа са инвалидитетом и врхунског спорта ~~као и нерелективних чланова~~,
6. неговање и развијање спортске етике и правилног односа према природи и потреби њеног очувања,
7. ширење знања и подизање свести о вредности планина и природе уопште,
8. унапређење заштите здравља чланова Друштва и спречавање негативних појава у спорту (допинг, насиље, недолично понашање и др.),
9. упознавање чланова са свим вредностима природе, условима за одлазак у природу, а посебно у планину, мерама превентиве и контроле ризика од незгода у планинама

- и природи уопште, као и упознавање са начинима указивања прве помоћи и основним знањима о спашавању у области планинарства, скијања и оријентиринга,
10. сарадњу са образовним институцијама ради подизања квалитета живота **школске и студентске омладине и њиховог подстицање да се баве и бављења** спортом у природи, ~~школске и студентске омладине;~~
  11. бављење спортом на хумани начин, слободно и добровољно, здраво и безбедно у складу са природном средином и друштвеним окружењем, фер, толерантно, етички прихватљиво, одговорно, доступно свим грађанима под једнаким условима, без обзира на узраст, ниво физичких способности, степен евентуалне инвалидности, пол или друго лично својство, независно од злоупотреба и делатности које су супротне спортском духу, и
  12. подстицање и развијање стручних, научних и културних садржаја.

#### Члан 11.

Друштво извршава задатке који су од значаја за развој активности из члана 1. овог Статута и од користи за његове чланове:

1. заступа заједничке интересе чланова Друштва пред државним, градским и спортским органима и организацијама,
2. обезбеђује услове за развој спортских активности из члана 1. овог Статута,
3. предузима одговарајуће активности ради унапређења и омасовљења спортских активности из члана 1. овог Статута, праћења и упознавања својих чланова са међународним искуствима у спорту,
4. организује и пружа стручну помоћ члановима у **бављењу спортским активностима из члана 1 овог Статута.** ~~унапређивању њиховог рада,~~
5. организује стручно усавршавање ~~садашњих и будућих~~ чланова Друштва,
6. организује обуку у стицању нових знања и вештина чланова у спортским активностима из члана 1. овог Статута, без стицања добити,
7. организује аматерска спортска такмичења чланова у спортским активностима из члана 1. овог Статута,
8. ради на јачању спортског морала и спортског духа код својих чланова и утврђује правила понашања у њиховим међусобним односима,
9. подстиче рад својих чланова додељивањем награда и признања (годишњих, јубиларних и др.) за изузетне резултате и за допринос развоју и унапређењу спорта,
10. усклађује активности чланова Друштва,
11. учествује у обезбеђењу функционисања јединственог информационог система у оквиру Друштва,
12. брине о изградњи, одржавању и управљању скијашко-планинарским домом на Копаонику и другим објектима са којима располаже,
13. издаје публикације о спортским и другим активностима Друштва,
14. организује спортске активности које му ставе у надлежност грански спортски савези, а према пријави Друштва, и
15. обавља и друге активности које произилазе из основних делатности Друштва.

## Члан 12.

Стручни рад у Друштву обављају спортски стручњаци и стручњаци у спорту, који имају одговарајуће спортско звање прописано Законом ~~и у складу са Законом~~, правилима надлежних гранских савеза ~~као~~ и општим актима Друштва.

Друштво има најмање једног члана спортског стручњака или стручњака у спорту са положеним спортским стручним испитом у складу са Законом.

Стручно-васпитни рад са децом могу обављати само спортски стручњаци који имају одговарајуће више или високо образовање у области физичког васпитања и спорта.

Органи управљања, на предлог стручних лица Друштва, могу ангажовати и дозволити рад и другим образовно искусним лицима на организацији и реализацији спортских и других активности Друштва.

Спортски стручњаци из става 1. овог члана су обавезни да се стручно усавшавају у складу са Законом, статутима гранских савеза и општим актима Друштва.

## Члан 13.

Ради остваривања циљева, ~~и~~ задатака из ~~Члана 10. и Члана 11.~~ ~~и активности Друштва и покрића расхода~~, Друштво, ~~за своје~~ потребе, ~~развија свих делатности~~ може ~~да~~:

- ~~гради~~ ~~градити~~ потребне објекте и ~~уређује~~ ~~уређивати~~ одговарајуће просторе,
- ~~планира~~ ~~планирати~~ и ~~организује~~ ~~организовати~~ рекреативне и спортске активности.

Ове активности регулишу се Правилником о организацији активности Друштва, а на основу Закона и у складу са правилима гранских савеза.

## Члан 14.

Скупштина Друштва, ради ~~остваривања~~ ~~носниња~~ циљева ~~Друштва~~, може основати предузеће, установу, агенцију или други законом прописани облик организовања привредног субјекта, самостално или са другим правним или физичким лицима.

## III ЧЛАНОВИ ДРУШТВА И ЊИХОВА ПРАВА, ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТИ

### Члан 15.

~~Чланом Друштва постаје се учлањењем~~. Физичко лице добровољно може постати члан Друштва, ~~независно од година старости~~, у складу са Законом и овим Статутом, ако попуни и потпише изјаву о приступању (~~приступницу~~) ~~и евиденциони лист~~, који ~~се достављају надлежном гранском савезу~~ и плати чланарину за текућу годину.

Чланови Друштва могу бити и страни држављани, такмичари, ~~спортски стручњаци~~ ~~тренери~~, и друга лица која своју активност обављају на територији Републике Србије, а по критеријумима и прописима које утврђују надлежни органи гранских савеза и на основу других прописа којима се регулише боравак и рад странаца.

Чланство у Друштву је основ за обављање изборне функције, учешће у активностима, вођење акција, школовање и усавшавање.

Страни држављани, чланови Друштва, не могу бити бирани у органе управљања.

Потписивањем приступнице, сваки члан изјављује да прихвата Статут Друштва и да је упознат са својим правима, обавезама и дужностима.

За приступање чланству малолетног лица, које није навршило 14 година, потребна је писмена сагласност родитеља или старатеља.

Друштво води књигу чланова у складу са Законом о спорту, укључујући и податке о њиховом праву управљања у Друштву.

Чланство се доказује чланском картицом Друштва и доказом о плаћеној чланарини Друштву за текућу годину.

#### Члан 16.

Чланови Друштва могу бити: редовни, почасни и заслужни.

Статус редовног члана Друштва регулисан је чланом 15. Статута.

Почасни члан Друштва може бити појединац, који је дао значајан допринос развоју Друштва, а није био члан Друштва.

Заслужни члан је појединац, вишегодишњи члан Друштва, који је својим радом допринео успешном раду и развоју Друштва.

Начин стицања статуса почасног и заслужног члана утврђује се Правилником о друштвеним признањима, којег доноси Управни одбор.

Заслужни чланови имају право да бирају и буду бирани у органе управљања.

Почасни чланови имају право да учествују у раду Друштва, без права да бирају и буду бирани у органе управљања. Почасни чланови не плаћају чланарину и истима се издаје чланска легитимација са уписом статуса и редним бројем.

Чланство у Друштву се не може преносити или наследити.

#### Члан 17.

Чланови Друштва се деле по узрасту, полу и категоризацији у спортским активностима за које су се определили, а сходно прописима одговарајућих гранских савеза.

#### Члан 18.

Права чланова Друштва су да:

1. равноправно са другим члановима учествују у остваривању циљева Друштва,
2. непосредно или посредно, преко својих представника, учествују у одлучивању на Скупштини и у органима управљања,
3. бирају и имају право да буду бирани у органе управљања и радна тела Друштва,
4. иницирају, предлажу и одлучују о оснивању одговарајућих облика рада у Друштву,
5. користе стручну и другу помоћ,
6. остварују увид у рад Друштва и његових органа,
7. учествују, у складу са својим интересовањем, у активностима Друштва, и
8. иступе из Друштва, у свако доба, сходно прописима дефинисаним прописаним Законом и овим Статутом условима надлежног гранског савеза.

Обавезе чланова Друштва су да:

1. активно доприносе остваривању циљева Друштва,
2. уредно плаћају чланарину и обезбеђују услове за ефикасан рад Друштва,
3. у међусобном односу негују и поштују спортски морал и спортски дух,
4. међусобно сарађују ради остваривања циљева Друштва,

5. учествују у утврђивању плана и програма рада Друштва,
6. испуњавају обавезе утврђене општим актима Друштва,
7. пре учешћа на такмичењу утврде сопствену општу здравствену способност,
8. чувају спортски и друштвени углед Друштва,
9. извршавају одлуке органа Друштва,
10. учествују у обезбеђивању средстава за реализацију циљева и задатака Друштва,
11. обављају и друге активности у циљу развоја Друштва.

#### Члан 19.

Члану Друштва се могу изрећи следеће дисциплинске мере:

- ~~писмена опомена,~~
- ~~повчана казна,~~
- интерна опомена,
- јавна опомена,
- посебна обавеза,
- забрана обављања дужности у органима, службама и радним телима Друштва, и/или органа и радних тела гранског Савеза, на одређено време од 1 до 4 године или трајно,
- искључење из Друштва за период од 1 до 4 године, и
- трајно искључење из Друштва.

Члану Друштва који је у радном односу са Друштвом изричу се дисциплинске мере у складу са Законом и прописима којима се уређују радни односи.

#### Члан 20.

Својство члана Друштва престаје:

- иступањем из Друштва, ~~уз исплату, ради преласка у друго друштво или клуб,~~
- не плаћањем чланарине, ~~у одређеном року, за текућу годину (по извршеној уплати чланарине, чланство у Друштву се активира),~~
- искључењем из Друштва,
- ~~смрћу, и~~
- престанком рада Друштва.

Престанком својства члана престаје и мандат у органима и радним телима Друштва.

#### Члан 21.

Писмени захтев члана Друштва за иступање и прелазак у другу организацију решава Управни одбор Друштва, на основу предлога руководства секције односно одбора, а у складу са прописима гранских савеза.

За иступање малолетног члана (до 14 година) потребна је сагласност законског заступника.

Члану Друштва против којег се води поступак утврђивања дисциплинске одговорности или поступак утврђивања материјалне или нематеријалне штете која је нанесена Друштву не може се издати исписница до окончања поступка и спровођења евентуално изречених дисциплинских мера.



## Члан 22.

Члан Друштва може бити искључен из Друштва због:

- непоштовања Статута и општих аката Друштва,
- материјалне и нематеријалне штете нанете Друштву,
- излагања другог члана Друштва активностима које могу да му угрозе или погоршају здравствено стање,
- теже повреде правила понашања у току реализације активности Друштва, и
- коришћења и навођења других на коришћење допинг средстава.

## Члан 23.

Чланови чије је чланство у Друштву престало немају право на повраћај уплаћене чланарине.

## Члан 24.

Престанак својства члана Друштва не ослобађа бившег члана Друштва одговорности за негативне последице свог рада у Друштву.

## Члан 25.

Члан Друштва не сме да користи допинг, нити му стручна лица ангажована у Друштву смеју дати допинг, под претњом искључења из Друштва.

Члан Друштва може у Друштву да се бави спортским активностима аматерски, у складу са Законом и спортским правилима спортских и гранских савеза.

## Члан 26.

Водич, инструктор, одговорно или друго лице ангажовано у Друштву, које спортисту изложи спортским активностима које могу да угрозе или погоршају његово здравствено стање, чини тежу повреду својих обавеза за коју му се може изрећи мера искључења из Друштва, односно престанка радног односа или раскида уговора.

Пре почетка спортске активности, водич, инструктор, односно лице одговорно за реализацију активности има обавезу да провери да ли сваки учесник поседује важећи доказ о здравственој способности.

Путно и здравствено осигурање за учеснике спортске активности, која се реализује у иностранству, прибавља водич, инструктор, односно одговорно лице за реализацију активности или појединац учесник активности.

## IV ОРГАНИ ДРУШТВА

### Члан 27.

Друштвом управљају његови чланови непосредно или преко својих представника у органима и другим облицима организовања у Друштву.

Органи Друштва су:

- Скупштина,
- Председник,
- Управни одбор,
- Надзорни одбор и
- Веће части

### Члан 28.

Органи Друштва бирају се на време од **4 (четири)** ~~2 (две)~~ године.

Чланови органа имају посебне дужности према Друштву по питању избегавања сукоба интереса, чувања пословне тајне и поштовања забране конкуренције.

Стварање уговорне обавезе (Уговора) између члана Друштва или између члана органа Друштва и Друштва може се закључити само по одлуци Управног одбора, донетом двотрећинском већином од укупног броја чланова Управног одбора, уз поштовање захтева из другог става овог члана.

У случају када је истекао мандат органа Друштва, а нису изабрани нови органи, раније изабрани органи врше дужност до преузимања дужности од стране новоизабраних органа.

## СКУПШТИНА

### Члан 29.

Скупштина Друштва је највиши орган управљања.

Скупштину чине заслужни чланови, носиоци активности и представници редовних чланова ~~и~~ планинарске, скијашке и оријентиринг секције ~~секцијама~~, по принципу да 15 редовних пунолетних чланова секције у Скупштини представља 1 редовни члан, а на основу утврђеног списка чланова у претходној години. Услов да се буде члан Скупштине је **редовно чланство у Друштву** у претходне две године **као** и у текућој години **у којој се одржава Скупштина**.

Предложени чланови се писмено позивају и својим потписом потврђују да прихватају да буду представници чланства и учествују у раду Скупштине.

Број чланова Скупштине за текућу годину утврђује Управни одбор најкасније **30** ~~60~~ дана пре одржавања седнице Скупштине.

Поименични списак чланова Скупштине мора утврдити Управни одбор најкасније **15** ~~30~~-дана пре одржавања седнице Скупштине.

У раду Скупштине **могу**, по позиву Председника Друштва, ~~могу~~ као гости без права гласа, учествовати почасни чланови Друштва и представници гранских савеза, спортских и других привредних удружења – организација.

## Члан 30.

Скупштина ради на седницама, сазива се по потреби, а најмање једном годишње.

Седнице скупштине могу бити редовне и ванредне.

Скупштина на којој се бира најмање половина чланова органа управљања Друштва је изборна.

Управни одбор утврђује предлог листе кандидата за органе Друштва који се бирају на изборној Скупштини, а на основу предлога чланова Управног одбора најмање 30 дана пре одржавања седнице Скупштине.

Редовну седницу Скупштине се одржава крајем текуће или почетком наредне године, а сазива је Председник Друштва или друго овлашћено лице, према одлуци Управног одбора.

Редовна Седница се заказује писменим путем најмање 30 дана пре одржавања са назнаком места одржавања, временом одржавања, предлогом дневног реда и одговарајућим материјалом.

Ванредну седницу Скупштине сазива Председник Друштва или друго овлашћено лице према одлуци Управног одбора, у року од 15 дана од дана подношења образложеног писменог предлога, у којем се морају навести питања чије се разматрање предлаже, а одржава се најкасније у року од 30 дана од дана подношења предлога. Предлог могу поднети Управни, Надзорни одбор или најмање 1/3 (једна трећина) чланова Скупштине.

Ванредна Скупштина расправља и одлучује само о питањима због којих је сазвана.

Ако Управни одбор не донесе одлуку о сазивању ванредне седнице Скупштине у року наведеном у претходном ставу, њу могу сазвати подносиоци предлога из става 7 овог члана. Они чланови Друштва који су тражили њено сазивање.

У случају да се ванредна Скупштина не одржи због недостатка кворума или Скупштина не усвоји предлоге предлагача, нова ванредна Скупштина се са истим дневним редом не може се заказивати у наредних шест месеци.

Рокови за сазивање и одржавања редовне или ванредне Скупштине могу бити двоструко дужи у случају проглашења ванредног стања, елементарних непогода, дужег боравка већине чланова Органа управљања ван седишта Друштва и слично.

## Члан 31.

Рад Скупштине се уређује Пословником, којег Скупштина доноси на самој седници.

Радам Скупштине, по пословнику, руководи радно председништво којим председава председник Друштва. до избора радног председништва. Председник радног председништва председава радом Скупштине.

О току рада седнице Скупштине води се записник који потписују записничари, оверивачи записника и председавајући. Записник садржи: број присутних чланова, резултате гласања и избора, предлоге и одлуке са именима предлагача.

Рад Скупштине може се, поред вођења записника, снимати аудиовизуелним средствима.

Одлуке Скупштине потписује председавајући.

Сваки члан Скупштине, на основу образложеног писаног предлога, има право увида у записник.

## Члан 32.

Скупштина пуноправно одлучује ако је у заказано време почетка седнице присутно најмање  $\frac{3}{4}$  (три четвртине) чланова Скупштине из Члана 29. став 2.

Уколико у заказано време нема кворума из става 1. овог члана Скупштина може почети са радом после 30 минута и пуноправно одлучивати ако је присутно више од  $\frac{3}{5}$  (три петине) чланова Скупштине из става 1 овог члана.

Скупштина доноси одлуке већином гласова присутних чланова Скупштине.

Скупштинском заседању, на којем се одлучује о статусним променама, имовини Друштва и престанку рада Друштва, мора присуствовати најмање  $\frac{3}{4}$  (три четвртине) чланова Скупштине дефинисаних Чланом 29. став 2. На таквом скупштинском заседању одлуке се доносе трочетвртинском већином гласова од укупног броја присутних чланова Скупштине.

О питањима која нису наведена у дневном реду Скупштине, а појаве се током седнице Скупштине, може се доносити одлука само ако се двотрећинска већина присутних делегата Скупштине са тиме сагласи.

О предлогу одлука чланови Скупштине изјашњавају се, по правилу, јавним гласањем.

Чланови Скупштине одлучују јавно, осим ако Скупштина већином потребном за рад и одлучивање не одлучи да се гласање обави тајно.

## Члан хх

Скупштина бира јавним гласањем: председника Друштва, потпредседника Друштва, начелника Друштва, секретара Друштва, председника Одбора за дом и остале чланове Управног одбора, чланове Надзорног одбора и чланове Већа части.

Потпредседника, начелника Друштва, секретара Друштва, члана Управног одбора Друштва задуженог за материјално финансијске послове (МФП) и председника Одбора за дом, предлажу кандидати за председника, тако да Скупштина, избором председника, истовремено бира и кандидате, које је он предложио за ове дужности.

Кандидати који се бирају за органе Друштва треба да су најмање 5 година чланови Друштва.

Уколико при избору органа у првом кругу гласања није изабран председник Друштва и потребан број чланова Управног, Надзорног одбора или Већа части, приступа се другом кругу гласања за све кандидате који нису имали довољан број гласова. Гласање се понавља, све док се не изабере потребан број чланова органа.

## Члан 33.

~~Рад Скупштине се уређује Пословником, којег Скупштина доноси на самој седници.~~

~~Уколико при избору органа у првом кругу гласања није изабран Председник Друштва и потребан број чланова Управног, Надзорног одбора и Већа части, приступа се другом кругу гласања за све кандидате који нису имали довољан број гласова. Уколико ни у другом кругу није изабран потребан број, Гласање се понавља, све док се не изабере потребан број чланова органа.~~

## Члан 34.

Скупштина Друштва:

1. усваја и тумачи Статут и измене и допуне Статута Друштва,
2. усваја План и програм рада, односно развоја Друштва,

3. усваја друге опште акте, као и спортска и друга правила понашања,
4. усваја финансијски извештај или одлучује о прихватању ревизорских извештаја,
5. усваја извештај о реализацији програма који се финансира из јавних средстава
6. одлучује о отуђењу непокретности Друштва,
7. одлучује о статусним променама и гашењу Друштва,
8. одлучује о оснивању и гашењу привредних субјеката Друштва,
9. одлучује о промени намене спортског објекта којим Друштво располаже,
10. одлучује о додели признања члановима органа Друштва ~~које Скупштина бира,~~
11. одлучује о удруживању у гранске савезе и друге асоцијације у земљи и иностранству,
12. одлучује, као другостепени орган, по жалбама на одлуке Већа части Друштва,
13. бира и разрешава председника, потпредседника, секретара Друштва, начелника Друштва и председника Одбора за дом,
14. бира и разрешава чланове Управног одбора,
15. бира и разрешава чланове Надзорног одбора,
16. бира и разрешава чланове Већа части,
17. разматра и усваја извештај Управног и Надзорног одбора.

За вршење одређених послова Скупштина може образовати комисије.

Одлуком о образовању комисије утврђује се њен састав, задаци и делокруг рада, период рада, финансирање и извештавање.

#### ПРЕДСЕДНИК

##### Члан 46.

Председника Друштва, који је уједно и председник Управног одбора Друштва, бира Скупштина Друштва, опредељујући се за кандидата који понуди најоптималнији план и програм рада у мандату.

Управни одбор или други предлагачи иницијатори предлажу једног или више потпуно пословно способних кандидата за председника Друштва. Уз писмени предлог образложење прилаже се план и програм предлога, који садржи програм рада кандидата, предлагач прилаже његову писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу, да испуњава услове прописане чланом 33. став 2. Закона.

Председник Друштва за свој рад одговара Скупштини и Управном одбору Друштва.

##### Члан 47.

Председник Друштва:

1. представља и заступа Друштво у складу са Законом,
2. руководи радом Друштва и усклађује активности органа Друштва,
3. одговоран је стара се и одговара за законитост рада Друштва и поштовање Статута,
4. сазива Скупштину Друштва у складу са Статутом и Пословником о раду Скупштине.
5. подноси Скупштини годишњи извештај о раду Друштва и предлаже програм рада за наредну годину,
6. сазива седнице и руководи радом Управног одбора Друштва,
7. руководи финансијама Друштва и финансијски је налогодавац,
8. организује и води активности и пословање Друштва,

9. брине се о уредном вођењу прописаних евиденција и пословних књига,
10. потписује општа акта и одлуке које доноси Управни одбор Друштва и стара се о њиховом спровођењу,
11. организује, усмерава и координира сарадњу са надлежним органима и организацијама,
12. остварује спортску и друштвену сарадњу,
13. одобрава службена путовања у земљи,
14. има овлашћења директора правног лица у складу са законом којим се уређује рад,
15. наредбодавац је за извршење финансијског плана,
16. редовно извештава чланове Управног одбора о активностима, делатностима и финансијском пословању Друштва
17. извештај о активностима, делатностима и финансијском пословању Друштва, мора доставити у року од 15 дана од дана подношења писаног захтева најмање 30 чланова Друштва,
18. доноси одлуке о реализацији усвојеног Плана финансирања,
19. обавља и друге послове одређене овим Статутом и Пословником о раду Управног одбора, као и друге послове које му одреди Скупштина.

~~Правни послови које Председник закључи у име и за рачун Друштва обавезују Друштво и ако нису у оквиру циљева Друштва, осим ако Друштво докаже да је треће лице знало да је тај посао изван циљева Друштва или је према околностима морало знати.~~

Председник Друштва може одређена овлашћења из свог делокруга пренети на Потпредседника Друштва.

У циљу разматрања, праћења и ефикасног обављања одређених стручних послова, Председник Друштва, по потреби, може именовати волонтере за стручне сараднике, **као волонтере**. Ангажовање стручних лица уз накнаду, може се вршити **само** по одлуци Управног одбора.

~~Због уговарања правних послова у име и за рачун Друштва, а које обавезују Друштво и ако нису у оквиру циљева Друштва, због теже повреде етике, кршења Статута и других општих аката Друштва, одлуком Управног одбора, Председник може бити суспендован, након чега сва његова овлашћења преузима Потпредседник Друштва.~~

## ПОТПРЕДСЕДНИК

### Члан 48.

Потпредседника Друштва **и уједно потпредседника Управног одбора Друштва** бира Скупштина Друштва **на предлог изабраног Председника**.

**По овлашћењу Председника Друштва**, Потпредседник Друштва замењује Председника у свим правима и обавезама, за време његовог одсуства.

**У случају трајне спречености Председника Друштва да обавља своју дужност, по одлуци Управног одбора Друштва, Потпредседник Друштва замењује Председника у свим његовим правима и обавезама у складу са Законом и овим Статутом.**

### Члан xx.

**Председник, као и други заступник Друштва, може поднети оставку.**

**Оставка се подноси Скупштини и мора бити поднешена писмено и потписана.**

Ако је председник или потпредседник док замењује председника, поднео оставку, у обавези је да настави да обавља послове који не трпе одлагање, до Скупштинског заседања и именована новог заступника.

## УПРАВНИ ОДБОР

### Члан 35.

Управни одбор руководи радом Друштва на основу Статута, Програмске оријентације и осталих одлука и закључака Скупштине.

Управни одбор је извршни орган управљања Друштвом, који има ~~11~~ 7 чланова.

Управни одбор Друштва по функцији чине чини ~~8 (осам) чланова~~: председник и потпредседник Друштва (уједно и председник и потпредседник Управног одбора), начелник Друштва, председник одбора за скијашко-планинарски дом (СПД"Копаоник") на Копаонику, референт за МФП и 2 (два) ~~3 (три)~~ члана без задужења.

### Члан 36.

Мандат члана Управног одбора, пре истека трајања времена мандата, престаје:

- ако поднесе писмену оставку,
- ако га опозове својом одлуком Скупштина, и
- ако настану околности које му онемогућавају рад.

### Члан 37.

Конститутивна седница новог сазива Управног одбора се одржава најкасније 10 (десет) дана од избора и на њој се усваја Пословник и План рада Управног одбора. ~~именују чланови одбора секција и сталних комисија.~~

Рад Управног одбора уређује се Пословником.

Управни одбор ради на седницама које се одржавају према годишњем плану рада, а ванредно по потреби. Све седнице одвијају се по Пословнику о раду УО.

Седнице Управног одбора сазива председник, или потпредседник у одсуству председника а на основу његовог овлашћења.

Седница Управни одбор се ~~обавезно~~ сазива и на основу писменог и образложеног захтева Надзорног одбора или писменог и образложеног захтева најмање 3 (три) члана Управног одбора.

### Члан 38.

Управни одбор пуноправно одлучује када је на седници присутно више од половине чланова, а одлуке доноси већином гласова присутних чланова.

Управни одбор доноси општа акта из своје надлежности већином гласова од укупног броја чланова за питања из члана 39.

### Члан 39.

Управни одбор доноси:

1. Пословник о раду,

2. План Активности Друштва: календар спортско-рекреативних активности и календар такмичења Друштва,
3. Правилник о дисциплинској и материјалној одговорности,
4. Правилник о организацији активности Друштва,
5. Правилник о организацији, надлежностима и раду Одбора за дом,
6. Правилник о раду Начелника и Начелништва у Друштву,
7. Правилнике на предлог одбора, комисија и радних тела,
8. Правилник о рачуноводству и рачуноводственим политикама удружења као "другог правног лица",
9. Правилник о систематизацији радних места у Стручној служби,
10. Спортска правила, из своје надлежности, за спортске дисциплине из Члана 1. овог Статута
11. план стручног рада и стручног оспособљавања лица ангажованих у Друштву.

#### Управни одбор утврђује:

1. листу кандидата за органе управљања, које именује Скупштина,
2. опис послова и критеријума за избор секретара Друштва и расписује конкурс,
3. износ новчане накнаде лицима која обављају послова за потребе Друштва,
4. предлог извештаја о раду Друштва који председник подноси Скупштини,
5. материјале за скупштину,
6. финансијски план Друштва и стара се о његовом извршењу.

#### Управни одбор именује и разрешава:

1. председнике и састав комисија и других радних тела или повремених радних тела у складу са овим Статутом и Пословником о раду Управног одбора,
2. техничког секретара,
3. именује чланове Друштва за кандидате у органима гранских савеза.

#### Управни одбор предлаже:

1. на сопствену иницијативу, иницијативу органа или чланова Друштва, а због потребе усклађивања Статута Друштва са Законима или статутима гранских Савеза, нацрт Статута, односно његове измене или допуне. Такав нацрт Статута упућује органима и члановима Друштва на јавну расправу, која не може бити краћа од 15 нити дужа од 30 дана и припрема коначни предлог за усвајање на Скупштини.

#### Управни одбор одлучује о:

1. висини чланарине у Друштву,
2. брисању чланова из чланства Друштва,
3. додељивању спортских признања на предлог Комисије за награде, признања и категоризацију.
4. ценовнику (ценама) за услуге у дому на Копаонику и ценама за спортске и друге приредбе које Друштво организује и другим накнадама које Друштво наплаћује,



5. документима и подацима који се сматрају службеном и другом тајном,
6. ангажовању спортских стручњака у Друштву,
7. начину вођења евиденције о стручном раду у Друштву,
8. спортистима са којима ће Друштво закључити уговор,
9. споразумном раскиду уговора пре истека рока са спортистом, односно издавању исписнице спортисти, и висини накнаде за превремени престанак уговора са Друштвом, која се захтева од организације или клуба у који спортиста прелази,
10. давању сагласности на уговоре о спонзорству који стварају обавезе за Друштво,
11. службеним путовањима у иностранство

#### Управни одбор брине о:

1. управљању имовином Друштва,
2. спровођењу одлука и закључака Скупштине,
3. покретању и организовању семинара и течајева на нивоу Друштва,
4. сарадњи са државним органима, органима локалне самоуправе, образовним и другим организацијама поводом питања која се односе на обављање спортских активности из Члана 1.
5. сарадњи са другим спортским удружењима у земљи и иностранству,
6. о организовању спортских манифестација и учешћу Друштва на истим,
7. другим пословима, који су му Статутом стављени у надлежност.
8. информисаности свих органи Друштва о раду Управног одбора Друштва,
9. подношењу финансијског извештаја Скупштини Друштва,
10. осталим питањима која не спадају у искључиву надлежност Скупштине.

За вршење одређених послова из своје надлежности Управни одбор може одлуком да образује сталне или привремене комисије, организационе одборе и друга радна тела.

Одлуком из претходног става овог члана утврђује се (именује) састав, задаци, односно делокруг рада, финансијски трошкови и обавеза подношења извештаја **налогодавцу радних тела**.

У циљу омасовљења Друштва, на предлог Начелника и/или Начелништва, Управни одбор може формирати активе Друштва ван седишта **у складу са Законом**.

Актив Друштва треба да има најмање 20 чланова, који из свог састава бирају руководство актива, а верификује га Управни одбор Друштва.

Одлуком **УО Друштва** о именовану руководству актива регулише се седиште, назив и задаци. Активи су саставни део **Друштва еспортеке дисциплине** који се не уписују у **државни Регистар**.

#### **Члан 40.**

~~Управни одбор именује секретара Друштва, који за свој рад одговара Управном одбору и Председнику Друштва.~~

## НАДЗОРНИ ОДБОР

### Члан 41.

Надзорни одбор врши контролу поштовања законитости у раду органа Друштва, финансијског пословања, контролу завршног рачуна и свих других финансијских извештаја, контролу спровођења Статута и контролише усаглашеност општих аката из надлежности Управног одбора, Председника Друштва и секција са Статутом.

Надзорни одбор обавезно, најмање два пута годишње, врши контролу финансијских извештаја одбора, комисија, радних тела и одговорних лица.

Надзорни одбор има три члана: председника и два члана. Председника бирају чланови Надзорног одбора на првој конститутивној седници.

У року од 15 дана од избора, одржава се конститутивна седница на којој се бира председник и усвајају Пословник о раду и План рада одбора.

Чланови Надзорног одбора не могу истовремено бити и чланови других органа Друштва.

Надзорни одбор доноси одлуке већином гласова на седницама којима присуствују сва три члана.

### Члан 42.

Надзорни одбор чине председник и 2 (два) члана, које бира Скупштина.

У року од 15 дана после избора одржава се конститутивна седница на којој се усваја Пословник и План рада одбора.

Чланови Надзорног одбора не могу бити истовремено чланови управе и Скупштине Друштва.

Надзорни одбор, надгледа и контролише материјално-финансијско пословање Друштва, рад органа Друштва у смислу: законитости, примене општих аката, одлука и закључака Скупштине и Управног одбора Друштва.

Надзорни одбор, између две Скупштине, даје мишљење о значењу појединих одредби Статута Друштва, а коначно тумачење даје Скупштина, на првој наредној седници.

Сви органи Друштва обавезни су да Надзорном одбору омогуће увид у рад.

Надзорни одбор може, подnoseћи образложен писмени предлог Управном одбору Друштва, захтевати од председника Друштва да сазове ванредну седницу Управног одбора Друштва. Председник Друштва је дужан да, на образложен писмени захтев Надзорног одбора, сазове седницу Управног одбора са захтеваним дневним редом, која мора бити одржана у року од 30 дана од дана пријема захтева.

У случају битне повреде Закона или Статута Друштва, који учине органи Друштва, а на писани предлог Надзорног одбора их не отклоне у задатом року, Надзорни одбор може да иницира или да сазове ванредну Скупштину у складу са чланом 30. Статута Друштва..

Надзорни одбор о својим налазима писмено обавештава Управни одбор а извештај подноси Скупштини Друштва.

#### Члан 43.

~~Надзорни одбор подноси Скупштини Друштва писани извештај о питањима из свог делокруга најмање једанпут годишње, а обавезно приликом усвајања извештаја о раду Друштва.~~

~~Надзорни одбор писаним путем информисе Управни одбор о питањима из свог делокруга најмање два пута годишње.~~

#### Члан 44.

Надзорни одбор доноси одлуке већином гласова.  
Рад Надзорног одбора уређује се Пословником.

#### Члан 45.

Друштво, по потреби, а на основу одлуке Управног одбора, може имати ревизора са надзорним овлашћењима утврђеним у складу са прописима о ревизији.

### ВЕЋЕ ЧАСТИ

#### Члан xx

Веће части има три члана : председника и два члана.

У року од 15 дана од избора, одржава се конститутивна седница на којој се бира председник и усваја Пословник о раду Већа части.

Чланови Већа части не могу истовремено бити и чланови других органа Друштва.

Веће части ради и доноси одлуке на основу:

- Пословника о раду Већа части Друштва,
- Правилника о дисциплинској и материјалној одговорности чланова Планинарско-скијашког друштва „Копаоник“ Београд,
- Правилника о раду Већа части Гранских спортских савеза у које је Друштво учлањено.Планинарског савеза Србије.

#### Члан xx

Веће части је првостепени орган за дисциплинске поступке које покрећу органи Друштва или њихови чланови – појединци, против: органа, чланова органа и чланова Друштва, због кршења одредби закона, Статута Друштва и одредби других аката и одлука Друштва,

Веће части, разматра поднети захтев и одлучује о покретање дисциплинског поступка.

У току поступка, Веће части, може суспендовати оног против кога се води дисциплински поступак, до доношења коначне одлуке Већа части или одлуке Скупштине Друштва, као другостепеног органа.

Веће части или Скупштина Друштва у другом степену може донети следеће одлуке:

- одбацити пријаву - захтев или жалбу,
- одбити пријаву - захтев или жалбу као неосновану у целини или делимично,
- усвојити пријаву - захтев, у целини или делимично,
- усвојити жалбу и поништити или преиначити ожалбену одлуку.

Због кршења Закона, Статута Друштва, као и због кршења одредби других аката и одлука Друштва, Веће части може члану Друштва, у првом или Скупштина Друштва у другом степену, изрећи једну од следећих мера:

- интерну опомену,
- јавну опомену,
- посебну обавезу,
- забрану учешћа у раду органа и радних тела Друштва и органа и радних тела гранских Савеза на одређено време од 1 до 4 године или трајно,
- искључење из Друштва на одређено време од 1 до 4 године или трајно.

Своју одлуку Веће части доноси већином гласова на седницама којима присуствују сва три члана.

На првостепену одлуку Већа части може се изјавити писмена жалба Скупштини Друштва, коју Скупштина разматра на првој наредној седници и чија је одлука коначна.

## НАЧЕЛНИК И СПОРТСКО НАЧЕЛНИШТВО ДРУШТВА

### Члан 49.

~~Начелника Друштва бира Скупштина Друштва.~~

~~Начелник:~~

- ~~1. подетице и координира планинарске, скијашке и оријентиринг активности,~~
- ~~2. организује израду годишњих планова,~~
- ~~3. прима извештаје о изведеним активностима,~~
- ~~4. сачињава месечне, периодичне и годишње извештаје за све спорте активности.~~

~~Начелник сарађује са начелницима планинарских, скијашких и оријентиринг организација Србије и Београда у циљу потпуног планирања и организовања спортеких активности Друштва.~~

Начелника Друштва, на предлог изабраног Председника Друштва, бира Скупштина Друштва, и члан је Управног одбора.

Начелник Друштва руководи спортским Начелништом.

Спортско Начелништво чине председници одбора за: планинарство, скијање и оријентиринг.

Спортско Начелништво Друштва :

- утврђује предлоге годишњих планова рада по спортским дисциплинама и предлоге планова акција,

- утврђује предлог годишњег календара акција,
- стара се о извршавању календара акција и програма активности,
- подстиче и координира рад и активности одбора за: планинарство, скијање и оријентиринг,
- утврђује предлог аката одбора из своје надлежности, које доноси Управни одбор,
- на основу извештаја председника одбора припрема предлог извештаја о реализацији годишњег програма активности,
- предлаже и контролише стручну оспособљеност и усавршавање кадрова,
- организује основну спортску обуку чланова Друштва,
- обавља и друге послове које му у надлежност пренесе Управни одбор.

У циљу потпуног планирања и организовања спортских активности Друштва, Начелник сарађује са Начелницима гранских савеза и Начелницима планинарских, скијашких и оријентиринг организација у Београду и Србији.

## ИМЕНОВАНА ОДГОВОРНА ЛИЦА

### Члан 50.

Именована Одговорна лица су изабрана, именована или одређена лица, од стране Управног одбора Друштва, која у име и за рачун Друштва извршавају прописане или одређене задатке и обавезе.

Именована Одговорна лица су: председници одбора **секција Друштва**, комисија, референт за МФЦ, водичи акција, вође смена **у дому** и друга именована и од стране УО Друштва овлашћена лица.

## V ОРГАНИЗАЦИЈА ДРУШТВА

### Члан 51.

Друштво остварује своје активности кроз рад:

- Планинарске секције,
- Скијашке секције,
- Секције за оријентиринг,
- Одбора за скијашко-планинарски дом, и
- Заједничке службе.

### Члан 52.

Друштво, по потреби, може да организује своје активности ван свог седишта формирањем актива.

Активи Секције су организациони делови Друштва, који немају својство правног лица, а уписују се у Регистар намењен за организацију и развој одређене спортске гране.

Председник актива је уједно и заступник актива. Секције ј председник одбора секције.

Послове са трећим лицима, на предлог **актива** Одбора ~~секције~~, у име и за рачун **актива**, ~~секција~~ одобрава Управни одбор Друштва, а врши заступник или овлашћено лице **актива** ~~секције~~.

#### Члан 53.

Секција за планинарство развија и организује активности у планинарским спортским дисциплинама које су дефинисане Правилником о спортским дисциплинама Планинарског савеза Србије.

#### Члан 54.

Секција за скијање развија и организује активности у алпском и нордијском скијању, биатлону и сноуборду у складу са правилницима Скијашког савеза Србије.

#### Члан 55.

Секција за оријентиринг развија и организује активности и такмичења из оријентиринга у складу са правилницима Оријентиринг савеза Србије.

#### Члан 56.

Одбор за скијашко-планинарски дом планира, организује и реализује управљање, одржавање и коришћење скијашко-планинарског дома „Копаоник“ на Копаонику.

#### Члан 57.

Заједничка служба обавља заједничке послове и задатке описане у овом Статуту, општим актима Скупштине и општим актима Управног одбора.

#### Члан 58.

Радам секција руководе Одбори који могу имати од 5 до 9 чланова.  
Председника који представља заступника одбора и чланове Одбора, на предлог секција именује Управни одбор Друштва, на период од 2 (две) године.  
Одбори секција доносе **План рада** и Пословник о свом раду, које **усваја** верификује УО Друштва.

#### Члан 59.

~~Одбор за скијашко-планинарски дом (у даљем тексту Одбор за дом) је заједнички орган Друштва и Планинарског савеза Београда (у даљем тексту ПСБ).~~  
~~Одбор за дом има 7 (седам) чланова, од којих 6 (шест) из Друштва и 1 (један) из ПСБ.~~  
~~Чланове Одбора из Друштва именује Управни одбор Друштва, а седмог члана именује ПСБ.~~

~~Управни одбор Друштва (већински власник) усваја Правилник о организацији, надлежностима и раду Одбора за дом, којим се регулише начин и делокруг рада Одбора и доставља га на знање ПСБ-у.~~

~~У циљу попуње Дома, Одбор за дом, самостално или ангажовањем спортеких стручњака, планира, организује и реализује законом дозвољене облике обуке, практичног рада и рекреације уз прописане мере безбедности, а без стицања добити.~~

#### Члан 60.

У оправданим случајевима (неактивност у раду Одбора, ~~разним олажења~~, неспоразуми као последица личних односа, ~~неспоразуми у одбору~~, не оправдани финансијски губици и слично), Управни одбор Друштва, актом принуде, може самоиницијативно променити чланове појединих Одбора.

#### Члан 61.

Општим и посебним актима Управног одбора (правилницима и упутствима) **дефинишу** ~~описују~~ се послови и садржај активности појединих одбора, комисија и других радних тела.

### ЗАЈЕДНИЧКА СЛУЖБА ДРУШТВА

#### Члан 62.

Заједничку службу Друштва чине: секретеријат Друштва и орган за материјално-финансијско пословање. Секретеријат Друштва чине: секретар и технички секретар, а орган за материјално-финансијско пословање чине референт за МФП, **по потреби** благајник, и лиценцирани књиговођа (агенција за књиговодствене послове).

#### Члан 63.

Управни одбор Друштва својом одлуком, **а на предлог секретара Друштва**, именује **техничког секретара, чланове секретеријата, (по потреби) благајника и ангажује лиценцираног књиговођу или овлашћену агенцију за књиговодство.** ~~и Орган за материјално-финансијско пословање.~~

Секретар Друштва за свој рад одговара председнику и Управном одбору Друштва, а технички секретар секретару Друштва.

Ближе критеријуме и услове које треба да испуњавају лица која се бирају за Секретара и Техничког секретара прописује Управни одбор Друштва.

#### Члан 64.

Секретеријат Друштва:

1. помаже органима и радним телима у извршењу њихових права и дужности утврђених општим актима Друштва,
2. води матичне евиденције Друштва прописане Законом и овим Статутом,
3. организује седнице органа Друштва и води записнике на истим,
4. води деловодник и чува архиву докумената, општих и других аката, Друштва
5. води Књигу чланова и врши учлањивање у Друштво,
6. води књигу одлука Управног одбора Друштва, и
7. врши и друге послове по налогу Председника Друштва.

~~Одлуке органа управљања уноси у Књигу одлука и деловодни протокол Друштва.~~

Чланови секретеријата Друштва могу бити волонтери или плаћена лица, о чему одлучује Управни одбор Друштва.

#### Члан 65.

Орган за материјално-финансијско пословање обавља:

1. финансијске послове Друштва,
2. израду финансијских докумената,
3. благајничко пословање,
4. учествује у изради завршног рачуна Друштва и осталих потребних финансијских извештаја,
5. обавља и друге финансијско-рачуноводствене послове.

#### Члан 66.

Правилником о систематизацији радних места у Друштву, утврђују се јединствени називи за радна места у Заједничкој служби Друштва, опис послова, број извршилаца, као и јединствени захтев у погледу степена стручне спреме и други услови за обављање послова и задатака.

### VI ОДГОВОРНОСТ ЧЛАНОВА И ОРГАНА ДРУШТВА

#### Члан 67.

Правилником о дисциплинској и материјалној одговорности чланова Друштва утврђује прописујусе правила за утврђивање постојања дисциплинске, материјалне или нематеријалне одговорности. и поступке расправљања.

#### Члан 68.



~~Управни одбор Друштва, по потреби („ad hoc“), формира Веће части (арбитражну комисију), у циљу мирног решавања дисциплинске одговорности и материјалне или нематеријалне штете.~~

~~У случају када мирно решавање дисциплинске и материјалне, односно нематеријалне одговорности, пронадне Управни одбор Друштва покреће решавање спора пред надлежним органима гранских савеза и институција.~~

#### Члан 69.

Дисциплинске грешке могу учинити:

- чланови Друштва у односу са другим члановима Друштва, или
  - чланови Друштва у односу према другим физичким или правним лицима ван Друштва.
- Материјалну или нематеријалну штету може учинити:
- члан Друштва, друго физичко или правно лице у односу према Друштву или члану Друштва,
  - Друштво у односу према свом члану или другом физичком или правном лицу.

#### Члан 70.

Чланови органа управљања у Друштву одговарају солидарно за штету коју својом одлуком проузрокују Друштву, ако такву одлуку донесу намерно или крајњом непажњом.

За штету из става 1. овог члана не одговарају чланови који су били против доношења штетне одлуке или су се уздржали од гласања.

#### Члан 71.

На захтев Управног одбора, Надзорног одбора, или најмање 10 (десет) чланова Друштва, Скупштина Друштва може покренути поступак пред надлежним судом против чланова Друштва Управног одбора, који су донели одлуку којом се наноси штета Друштву.

Ако Скупштина Друштва не покрене поступак накнаде штете, подносиоци захтева могу самоиницијативно покренути поступак из става 1. овог члана пред надлежним судом на терет Друштва.

~~Тужба за надокнаду штете проузроковане Друштву може се подићи најкасније у року од три године од дана доношења штетне одлуке.~~

#### Члан 72.

Члан органа Друштва, односно заступник, нема право гласа, на седници органа Друштва, кад се одлучује о:

- покретању спора, или одустајању од спора против њега,
- одобравању послова између њега и Друштва, када постоји сукоб интереса, односно када постоји лични интерес при одлучивању, и
- његовој одговорности или разрешењу.

#### Члан 73.

Чланови Надзорног одбора Друштва могу бити одговорни за штету проузроковану одлуком Управног одбора Друштва, ако су за ту одлуку знали или морали знати, а о томе нису упозорили Управни одбор Друштва, нити су обавестили Скупштину Друштва.

#### Члан 74.

Одлуке, као појединачна акта органа Друштва, односно заступника, ништавне су ако су донете супротно Закону, спортским правилима или општем акту Друштва.

Ништавност одлуке из става 1. овог члана, у првостепену поступку утврђује ~~Надзорни одбор~~ **Управни одбор Друштва, а на писани предлог Надзорног одбора,** а у другостепену поступку надлежни основни суд, по тужби заинтересованог лица или јавног тужиоца.

Сваки члан Друштва може покренути поступак пред надлежним судом за утврђивање ништавности општег акта Друштва који је донет супротно Закону, Статуту или правилницима. ~~Трешкове покретања поступка сноси покретач.~~

Члан Друштва не може бити дисциплински кажњен за коришћење својих права у складу са Законом, Статутом и другим општим актима Друштва.

~~Тужба за утврђивање ништавности аката из става 1. овог члана не може се поднети по истеку рока од три године од дана доношења одлуке.~~

#### Члан 75.

Примопредаја дужности између старих и нових органа Друштва врши се у року од 15 (петнаест) дана од дана избора нових органа, по писменом записнику кога оверава председник Надзорног одбора Друштва.

Управни одбор на првој радној седници после избора разматра и верификује успешност примопредаје.

### **~~VII ИНФОРМИСАЊЕ, ПРОПАГАНДА, МАРКЕТИНГСКА ДЕЛАТНОСТ И САРАДЊА~~**

-

#### Члан 76.

~~Друштво кроз своје активности остварује информисање чланства и јавности.~~

~~Друштво остварује заједничке интересе својих чланова у односима са другим организацијама, савезима и у том циљу сарађује са њима.~~

~~У остваривању сарадње, Друштво организује посете својих представника и делегација организацијама из става 2. овог члана, и прима у посете представнике других организација, савеза, друштава и клубова.~~

~~У остваривању својих циљева, Друштво сарађује с организацијама за обављање спортеких делатности, државним органима и организацијама, органима и организацијама локалне самоуправе и другим заинтересованим организацијама и појединцима.~~

### **VIII ИМОВИНА И ФИНАНСИРАЊЕ ДРУШТВА**

#### Члан 77.

Од непокретне имовине, у свом власништву (приватна својина Друштва), на Копаонику, у зони националног парка „Копаоник“, Друштво поседује 20,59 ари земљишта, КО Копаоник, Марина вода, број парцеле 11/2.

На Копаонику, на земљишту из става 1. овог члана, ~~у еувластничком односу са Планинарским савезом Београда~~, Друштво поседује скијашко-планинарски дом „Копаоник“, скраћени назив СПД „Копаоник“ на Копаонику.

Имовина наведена у ставу 1. и 2. овог члана је неутуђива имовина Друштва и не може се делити члановима Друштва.

Друштво остварује приход од доприноса и чланарине његових чланова, прихода од активности, закупнине, смештаја, поклона и прилога донатора и спонзора, камате на улоге, комерцијалних, маркетиншких, пословних и привредних делатности, из буџета и других извора, у складу са Законом.

Скијашко-планинарски дом „Копаоник“ на Копаонику служи за смештај чланова Друштва за време обављања активности из члана 1. Статута, као и спортских организација чланица Планинарског савеза Србије, Скијашког савеза Србије и Оријентиринг савеза Србије.

Имовина, приходи и новчана средства остварена наведеним делатностима представљају својину Друштва и не могу се делити члановима Друштва.

#### Члан 78.

Друштво може стицати приходе и од обављања појединих делатности (информисање и издаваштво, организација приредби, обучавање појединаца и група и сл.) када је то допуштено Законом.

#### Члан 79.

Материјално-финансијско пословање и евиденције средстава Друштва уређују се **Законом** и посебним **и** општим актима Управног одбора Друштва.

#### Члан 80.

Друштво може променити намену спортском објекту, којим располаже само изузетно и под условима утврђеним законима.

#### Члан 81.

Друштво користи објекте и средства којима располаже, односно, која су му дата на коришћење, у складу са законским прописима.

Друштво може објекте и средства којима располаже, односно користи, дати на коришћење члановима Друштва и другим физичким и правним лицима, под условима утврђеним **Законом и Статутом Друштва** одлуком Управног одбора Друштва.

### IX ЈАВНОСТ РАДА ДРУШТВА

#### Члан 82.

Рад Друштва је јаван.

Јавност рада Друштва обезбеђује се јавношћу седница органа Друштва, објављивањем одлука органа Друштва и благовременим и одговарајућим обавештењима јавности и чланова Друштва о активностима Друштва.

Органи Друштва обезбеђују јавност рада тако што одлуке, обавештења и акта Друштва, достављају органима Друштва електронском поштом

~~Јавност рада Друштва обезбеђује се јавношћу седница органа и тела и других скупова у Друштву, благовременим објављивањем информација о њиховом раду и сарадњом са средствима јавног информисања и другим средствима обавештавања.~~

Друштво може имати своје гласило и сајт, чије садржаје и називе утврђује Управни одбор Друштва.

#### Члан 83.

Органи и тела Друштва могу искључити или ограничити јавност на седницама или скупу, када се разматрају документа или подаци поверљиве природе.

Управни одбор Друштва одређује, у складу са законом, шта се сматра пословном тајном, односно поверљивим податком.

#### Члан 84.

Друштво редовно упознаје своје чланове и јавност са одлукама, ставовима и предлозима усвојеним на седницама органа и тела и других скупова у Друштву, и актуелним дешавањима у Друштву, путем сајта, свога гласила и средстава јавног информисања или издавањем посебних информација и билтена.

~~Друштво кроз своје активности остварује информисање чланства и јавности.~~

Друштво остварује заједничке интересе својих чланова у односима са другим организацијама, савезима и у том циљу сарађује са њима.

У остваривању сарадње, Друштво организује посете својих представника и делегација организацијама из става 2. овог члана, и прима у посете представнике других организација, савеза, друштава и клубова.

У остваривању својих циљева, Друштво сарађује са државним органима и организацијама, органима и организацијама локалне самоуправе, организацијама за обављање спортских делатности, и другим заинтересованим организацијама и појединцима.

#### Члан 85.

Члан Представник Друштва који даје податке и информације у вези са радом Друштва износи у јавности одговоран је за њихову тачност.

Ставови Друштва, односно њених органа и тела, могу да износе и заступају у јавности само изабрани и овлашћени чланови функционери Друштва.

~~Сваки члан Друштва има право да добије примерак Статута.~~

### xx ПРИЗНАЊА

#### Члан xx

Планинарско-скијашко друштво „Копаоник“ додељује признања својим члановима, другим физичким и правним лицима, за допринос у:

- развоју планинарства, скијања, оријентиринга и других спортских активности,
- за дугогодишњи рад у Друштву и гранским савезима,
- за изузетне успехе који подижу углед Друштва у земљи и иностранству.

#### Члан xx

Признања које додељује Друштво за нарочите и изузетне заслуге су: захвалница, диплома, бронзана значка, сребрна значка, златна значка, плакета, звање заслужни члан, звање почасни члан и повеља и друга признања у складу са Правилником о признањима Друштва и закључцима Скупштине Друштва, односно Управног одбора.

#### Члан xx

Звање заслужног и почасног члана у Друштву је највеће признање које Друштво може доделити свом члану за посебне заслуге, који је својим радом значајно допринео раду и развоју Друштва, као лицу које има знатне заслуге за унапређење планинарства.

~~Друштво може ванредно доделити признање и другом лицу за изузетне заслуге и допринос.~~

Друштво ово признање додељује на Скупштини Друштва.

## X ОПШТИ АКТИ ДРУШТВА

### Члан 86.

Општи акти Друштва су Статут, правилници, одлуке и пословници, којима се на општи начин и за дужи период уређују одређена питања.

Сваки члан и сваки орган Друштва може дати иницијативу за доношење, односно измену и допуну одређеног општег акта Друштва, осим Статута.

Сваки члан Друштва има право да добије примерак Статута.

### Члан 87.

Иницијативу за доношење Статута Друштва, односно за његове измене и допуне може дати Управни одбор, Надзорни одбор, Председник Друштва или најмање 1/5 (једна петина) чланова Скупштине.

Иницијативу за доношење Статута, односно његове измене и допуне разматра Управни одбор у року од 30 (тридесет) дана од дана подношења иницијативе.

Уколико прихвати иницијативу, Управни одбор утврђује нацрт Статута и ставља га на јавну расправу.

Након окончања јавне расправе Управни одбор Друштва утврђује предлог Статута и доставља га Скупштини на усвајање.

Јавна расправа се води само о Статуту, и траје најмање 15, а најдуже 30 дана.

О не прихватању иницијативе за доношење измена и допуна Статута, Управни одбор обавештава подносиоца иницијативе и упућује га на жалбени поступак.

Уколико је подносилац иницијативе незадовољан одлуком остварује своја права у складу са овим Статутом и Законом.

#### Члан 88.

~~Општи акти Друштва ступају на снагу на дан усвајања, ако није одређен други рок, осим Статута Друштва, који ступа на снагу наредног дана од дана објављивања на сајту Агенције за привредне регистре (АПР), у одељку Претрага података о примљеним регистрационим пријавама и жалбама.~~

Одлуком о доношењу општег акта Друштва одређује се и начин његовог објављивања.

#### Члан 89.

Општи акти Друштва морају бити у сагласности са овим Статутом и статутима надлежних гранских савеза.

У случају несагласности општег акта Друштва и овог Статута примениће се одредбе Статута.

#### Члан 90.

~~Посебни акти које доноси начелник, одбори секција и други органи Друштва морају бити у складу с општим актима Друштва.~~

## XI ЕВИДЕНЦИЈА И ПЛАНОВИ

#### Члан 91.

Друштво води Књигу чланова и матичне евиденције својих чланова, спортских објеката, врхунских спортиста, спортских такмичења и спортских резултата у складу са Законом и статутима и правилима гранских савеза.

#### Члан 92.

Књига чланова садржи следеће податке: име, име родитеља и презиме; датум рођења; држављанство; број личне карте или пасоша; број чланске картице Друштва или планинарске легитимације; место и адресу становања; датум учлањења; категорија чланства; избор или именовање у органе управљања; право управљања; изречене дисциплинске мере; основ и датум престанка чланства.

#### Члан 93.

Водичи, инструктори и други спортски стручњаци ангажовани у Друштву обавезни су да воде евиденције о свом стручном раду на начин одређен одлуком надлежног органа Друштва.

#### Члан 94.

У Друштву се израђују једногодишњи и двогодишњи планови рада, развоја и стручног рада.

Начин на који се израђују планови одређује Управни одбор Друштва.

### ХП РЕШАВАЊЕ СПОРОВА

#### Члан 95.

Спорове између Друштва и чланова Друштва, за које није одређена искључива надлежност судова, у првостепеном и другостепеном поступку решава Веће части Друштва и Скупштина Друштва.

~~Спорове између Друштва и чланова Друштва, а за које није одређена искључива надлежност судова, у првостепеном поступку, решава Управни одбор Друштва, који за сваки настали спор, у циљу мирног решавања спора, може „ad hoc“ формирати арбитражну комисију, односно суд части.~~

#### Члан 96.

~~У другостепеном поступку, ове случајеве решава стални арбитражни суд при Олимпијском комитету Србије за олимпијске спортове, или стални арбитражни суд при Спортском савезу Србије за остале спортове.~~

#### Члан 97.

~~Решења односно одлуке сталних арбитражних судова су обавезујуће како за органе Друштва тако и за чланове Друштва.~~

### ХШ СТАТУСНЕ ПРОМЕНЕ И ПРЕСТАНАК РАДА ДРУШТВА

#### Члан 98.

Статусне промене у Друштву су: припајање, спајање, подела и одвајање.

Друштво престаје са радом у складу са Законом.

Одлуку о статусним променама и престанку рада Друштва доноси Скупштина Друштва.

Скупштини Друштва, када се доносе одлуке о статусним променама Друштва, морају присуствовати сви чланови дефинисани Чланом 29. и Чланом 32. овг Статута. Одлуке се доносе када се за исте изјасни трочетвртинска већина од укупног броја чланова Скупштине.

О доношењу одлуке о престанку рада Друштва обавештава се надлежни орган за регистрацију ради брисања Друштва из Регистра.

#### Члан 99.

~~У случају престанка рада Друштва, сва имовина и средства Друштва, после подмирења законских и других обавеза, постају имовина Планинарског савеза Београда.~~

#### **XIV ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

##### **Члан 100.**

Општа акта Друштва усагласиће се са одредбама овог Статута у року од 6 (шест месеци) од дана његовог ступања на снагу.

До доношења аката на основу овог Статута, а на основу одлуке Управног одбора, примењиваће се акти донети на основу претходног Статута, осим ако су у супротности са Законом или овим Статутом.

~~Гумачење Статута је у надлежности Скупштине. Између две седнице Скупштине тумачење Статута је у надлежности Надзорног одбора.~~

##### **Члан 101.**

Ступањем на снагу овог статута престаје да важи Статут од **22.марта 2012.** године.

**ПРЕДСЕДНИК**